

На основу Локалног акционог плана запошљавања и развоја људских ресурса Општине Врњачка Бања за 2017. годину са пројекцијама за 2018. и 2019. г. („Сл. лист Општине Врњачка Бања“, бр.28/16), Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2017.г. („Сл. лист Општине Врњачка Бања“ бр.28/16), и Решења о распоређивању средстава за организовање спровођења јавних радова у општини Врњачка Бања бр. 400-48 /17 од 11.01.2017. године,

ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА

РАСПИСУЈЕ

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА У ОПШТИНИ ВРЊАЧКА БАЊА

I ОПИС ПРОГРАМА

Јавни радови су мера активне политике запошљавања која се организује у циљу запошљавања, очувања и унапређења радних способности и побољшања материјалног положаја незапослених лица са територије општине Врњачка Бања који се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање - Филијале Краљево - Испостава Врњачка Бања, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Јавни радови се организују у циљу запошљавања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених.

Јавне радове спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Општина Врњачка Бања на основу јавног позива. Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Послодавац - извођач јавног рада ангажује лица која имају пребивалиште на територији општине Врњачка Бања и која су пријављена на евиденцију Националне службе за запошљавање - Филијала Краљево - Испостава Врњачка Бања, чију је селекцију извршила Национална служба за запошљавање - Филијала Краљево - Испостава Врњачка Бања.

II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- локалног економског развоја и ажурирања база података;
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре;
- одржавања и заштите животне средине и природе.

III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини од 25.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављен посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом);
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини од 1.500,00 динара по лицу.

IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа

са седиштем на територији општине Врњачка Бања.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Општини Врњачка Бања, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:
-фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;

- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и

Национална служба у сарадњи са послодавцем врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова доноси председник општине Врњачка Бања, по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине. Општина Врњачка Бања задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са износом средстава који је опредељен за спровођење програма/мере.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли Општине Врњачка Бања и Националне службе - Испоставе Врњачка Бања.

VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова радно ангажује лица са евиденције незапослених са територије Општине Врњачка Бања, чију је селекцију извршила филијала Краљево - испостава Врњачка Бања, у сарадњи са послодавцем.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 40 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- картон депонованих потписа и
- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

Средства обезбеђења уговорних обавеза

У случају да је послодавац - извођач јавног рада корисник буџетских средстава и није у могућности да приложи меницу, као средство обезбеђења уговорних обавеза прилаже се изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада.

VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у може у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања да изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила филијала Краљево - испостава Врњачка Бања у сарадњи са послодавцем;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- месечно врши исплату зарада запосленима у законским роковима на текући рачун лица;
- Општини Врњачка Бања доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене ангажоване на спровођењу јавног рада;
- Општини Врњачка Бања доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове зараде;
- Општини Врњачка Бања омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Општину о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од датума преноса средстава.

VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријаву за спровођење јавног рада послодавци подносе у два примерка, Општини Врњачка Бања непосредно, на адресу Крушевачка 17, 36 210 Врњачка Бања, на прописаном обрасцу који се може добити у Општини Врњачка Бања.

Јавни конкурс је отворен до **16.01.2017.г., до 12 часова.**

Све додатне информације могу се добити у Општини Врњачка Бања и Националној служби за запошљавање филијали Краљево - испостава Врњачка Бања.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-24 / 17 од 11.01.2017. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Бобан Ђуровић



Handwritten initials or mark in the bottom left corner.