

Општинско веће општине Врњачка Бања, на ванредној седници одржаној телефонским путем дана 26.2.2019. год., на основу чл.46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07, 83/14 - др закон, 101/16 - др закон и 47/18), члана 12 Закона о задругама („Сл. гласник РС“, бр. 112/15), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2019. годину („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 41/18 и 3/19), чл.59 Статута општине Врњачка Бања („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16 - пречишћен текст), чл.33 Пословника Општинског Већа („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09 и 6/18) и дописа Одсека за буџет и финансије бр.400-640/19 од 19.02.2019. год., усвојило је:

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ СПРОВОЂЕЊУ МЕРА РАВНОМЕРНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КРОЗ ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА ЗА ЗЕМЉОРАДНИЧКЕ И ПОЉОПРИВРЕДНЕ ЗАДРУГЕ У 2019. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2019. годину („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 41/18 и 3/19) у разделу 4 Општинска управа, глава 4.01.25. Програм пољопривреде, шифра програма 0101 - Пољопривредни и рурални развој, шифра програмске активности 0002 - Мере подршке руралном развоју, на економској класификацији 48199 Дотације осталим непрофитним институцијама, планирана висина апропријације износи 11.500.000,00 динара.

За Програм подршке спровођењу мера равномерног развоја општине кроз подстицајна средства за земљорадничке и пољопривредне задруге у 2019. години на територији општине Врњачка Бања, опредељују се средства у укупној вредности од 7.500.000,00 динара.

Овим Програмом се утврђује: који субјекти могу бити подносиоци пријаве, циљ, финансијски оквир, намена коришћења бесповратних средстава, услови за учешће задруга на Јавном конкурс (у даљем тексту: Конкурс), потребна документација, начин објављивања конкурса и одлучивање о додели бесповратних средстава, начин достављања пријава, садржина уговора о додели бесповратних средстава, праћење реализације активности и извршење уговора.

Субјекти који могу бити подносиоци пријаве на Конкурс су:

1. Земљорадничке и пољопривредне задруге које су стекле својство правног лица уписом у регистар који води орган надлежан за послове регистрације привредних субјеката (Агенција за привредне регистре) 2018. и 2019. године (у даљем тексту: новоформиране задруге);
2. Земљорадничке и пољопривредне задруге које су стекле својство правног лица уписом у регистар који води орган надлежан за послове регистрације привредних субјеката (Агенција за привредне регистре) до краја 2017. године (у даљем тексту: старе задруге);

ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ Програма је системско унапређење пословања задруга, као и квалитета живота у руралним срединама кроз равномернију расподелу дохотка и повећање економских могућности у склопу равномерног развоја општине.

Реализацијом Програма се унапређује задружни систем и повећава конкурентност, али се обухвата и аспект друштвених и социјалних промена у којима су задруге значајан актер.

Развој сопствених производних и прерађивачких капацитета задруга у преради млека и меса, воћа и поврћа, индустријског биља, кондиторској индустрији и сл. је предуслов којим би се омогућило да се оне равноправно укључе у тржиште финалних прехранбених производа.

Специфични циљеви који би требало да се остваре реализацијом овог Програма су:

1. Оснивање задруга у срединама где оне не постоје или су у претходном периоду угашене;
2. Унапређење сировинске базе за повећање производње млека, меса, воћа, поврћа и других биљних производа;
3. Иновирање и техничко - технолошко опремање задруга;
4. Подстицање међузадружне сарадње и већи утицај на локалну средину, као и брига о људским ресурсима;
5. Раст конкурентности задруга коришћењем нових технологија и научних знања;

6. Коришћење расположивих локалних ресурса у функцији укупног развоја;
7. Успоравање процеса миграција.

ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

Максималан износ бесповратних средстава предвиђен за ову врсту подстицајних средстава је 7.500.000,00 динара.

Бесповратна средства се додељују у складу са наменом средстава. Добра прибављена на основу додељених бесповратних средстава чине имовину задруге у задружној својини. Задруге које су стекле право својине на добрима која су прибављена на основу додељених бесповратних средстава, не могу иста отуђити у року од пет година од дана закључења Уговора.

Добра прибављена на основу додељених бесповратних средстава не могу бити предмет хипотеке или залоге ради обезбеђења извршења обавеза из Уговора о кредиту у року од пет година од дана закључења Уговора.

Задруге морају да изврше задружну ревизију годину дана од доделе бесповратних средстава из овог Програма.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Задруге могу остварити право на финансирање пројектних активности за:

1. Набавку живих животиња за потребе повећања основног стада, као и опреме за потребе унапређења квалитета и капацитета фарми за производњу млека и тов стоке;
2. Набавку опреме за складиштење, сортирање, паковање и прераду воћа и поврћа;
3. Набавку опреме за потребе производње у воћарству, виноградарству и повртарству и подизање матичних засада;
4. Набавку механизације и опреме за складиштење и прераду житарица;
5. Набавку опреме за пчеларство;
6. Набавку физичке имовине у циљу побољшања услова пословања задруге и пољопривредних газдинстава чланова задруге;
7. Инвестиције за изградњу која обухвата грађење, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију објеката (у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња) за: чување и складиштење пољопривредних производа, житарица, за смештај животиња, објеката за складиштење стајњака.

Бесповратна средства нису намењена за:

1. Покривање трошкова дуговања из претходног периода;
2. Плаћање путем компензације и цесије;
3. Новчане казне и трошкове парничног поступка;
4. Трошкове банкарских провизија, кредита, курсних разлика, јемства и слично;
5. Консултантске и маркетиншке услуге;
6. Покривање трошкова премера и геодетских снимања;
7. Покривање трошкова по основу Уговора са надзорним органом;
8. Трошкове за прикупљање документације за пријаву на конкурс;
9. Трошкове гаранција и полисе осигурања;
10. Трошкове превоза, монтаже и других оперативних трошкова;
11. Трошкове за куповину половне и репариране опреме и материјала;
12. Промета између повезаних лица и трошкови доприноса у натури (сопствени рад и материјал);
13. Трајна обртна средства;
14. Трошкове царине, увоза и остале административне таксе, као и накнада за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
15. Трошкове закупа и лизинга;
16. Трошкове амортизације и одржавања;
17. Трошкови који не одговарају предрачуну радова из пројекта, нереалне количине материјала, накнадни и непредвиђени трошкови радова;
18. Трошкови набавке предметне инвестиције путем лизинга, цесије, компензације; асигнације или на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дугова;
19. Трошкове овере Уговора код јавног бележника.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ЗАДРУГА НА КОНКУРСУ

1. Да је задруга ускладила своја акта, органе и пословање са Законом о задругама (Службени гласник, бр. 112/2015).
2. Да је задруга извршила редовну задружну ревизију ако је радила у 2017. години.
3. Да за исте намене задруга није користила и није у поступку одобравања подстицајних средстава која потичу из буџета Републике Србије.
4. Да је задруга измирила обавезе по основу пореза и доприноса, као и друге обавезе из јавних прихода за 2018. годину.
5. Да је задруга регистрована у Агенцији за привредне регистре.
6. Да задруга има регистровани текући рачун у Народној банци Србије преко којег обавља своје пословање.
7. Да задрузи није изречена правоснажна мера забране обављања делатности.
8. Да рачун задруге није у блокади од 01.01.2019. године.
9. Да над задругом није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације.
10. Да директор задруге није кривично осуђиван, као и да се против њега не води истражни поступак за кривична дела против привреде.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација која се доставља приликом подношења пријаве на Конкурс (у даљем тексту: пријава):

1. Образац пријаве - печатан и потписан од стране директора задруге.
2. Предрачун који садржи детаљну техничку спецификацију, датум издавања предрачуна, износ исказан у динарима са обрачунатим ПДВ-ом, као и меморандум издаваоца предрачуна (за задруге које планирају набавку машине, објекта и опреме за обављање делатности).
3. Изјаву оверену од стране надлежног органа да ће из одобрених средстава извршити набавку опреме, машина, сточног фонда, садног материјала...итд, у циљу реализације заједничких послова са члановима задруге, при чему су набављена добра власништво задруге, сагласно Уговору са члановима задруге односно Програму коришћења буџетских средстава за подстицаје до повраћаја новчаних средстава задруге.
4. Диплома о стручној спреми директора задруге.
5. Потврда надлежних институција да директор задруге није осуђиван и да се против њега не води истражни поступак за кривична дела против привреде.
6. Пописна листа основних средстава на дан 31. децембар 2018. године за задруге, основане пре 31.12.2018. године.
7. Оверене фотокопије Уговора којима се уређује закуп и коришћење непокретности, опреме, постројења и биолошких средстава (основно стадо и вишегодишњи засади) које нису у власништву задруге, уколико су исти закључени (важење Уговора о закупу најмање пет година), уколико има уговорене закупе, у противном доставља изјашњење о истом.
8. Оригинал извод из листа непокретности за непокретности које су у власништву задруге (не старији од 30 дана од дана подношења захтева), уколико задруга поседује непокретности, у противном доставља изјашњење о истом.
9. Извод структуре биљне производње или регистра сточног фонда чланова задруге, уколико је иста у функцији обављања делатности задруге (издата од стране Управе за трезор, после 31.03.2019. године), у противном доставља изјашњење о истом.
10. Оверени Уговор о правима и обавезама између задруге и коопераната, уколико задруга послује са кооперантима (ако задруга послује са кооперантима из различитих области производње, потребни су уговори који су у вези са наменом опреме за коју се конкурише), у противном доставља изјашњење о истом.
11. Оригинал потврде надлежне филијале Пореске управе да је задруга измирила све обавезе по основу пореза и доприноса из 2018. године, за задруге регистроване пре 31.12.2018. године, закључно са датумом објављивања Конкурса.
12. Оверена изјава директора задруге под кривичном и материјалном одговорношћу у којој наводи да задруга за исте намене није користила и није у поступку одобравања подстицајних средстава која потичу из буџета Републике Србије.

13. Пријава на обавезно социјално осигурање, оверена печатом и потписом директора задруге (образац М), уколико задруга има запослена лица на неодређено време, у противном доставља изјашњење о истом.
14. Пројектно техничка документација за објекат и опрему, уколико је предмет конкурса, у противном доставља изјашњење о истом.
15. Програм реализације средстава подршке у периоду од 5 година.
16. Правилник са критеријумима за коришћење подстицајних средстава која се додељују задрузи.
17. Потврда о наменском коришћењу средстава уколико је у претходном периоду био корисник средстава по основу Програма подршке спровођењу мера равномерног развоја општине кроз подстицајна средства за земљорадничке и пољопривредне задруге на територији општине Врњачка Бања.

Комисија у фази прегледа конкурсне документације може затражити и друге доказе, уколико сматра да су исти потребни.

НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА КОНКУРСА И ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Испуњеност услова за доделу средстава утврђује Комисија коју посебним Решењем образује председник општине Врњачка Бања.

Комисија проверава формалну исправност докумената, утврђује испуњеност услова и критеријума прописаних Програмом.

Коначну одлуку о додели средстава доноси председник Општине, на предлог Комисије за проверу испуњености услова за доделу средстава по конкурс за задруге, у складу са утврђеним критеријумима, до утрошка средстава предвиђених буџетом општине за реализацију наведеног Програма.

Председник општине закључује Уговор са директором задруге, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава.

Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања Конкурса. Све неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене.

Додатни критеријуми на основу којих ће Комисија утврђивати предлоге:

1. Степен образовања директора задруге.
2. Број чланова задруге.
3. Задружна имовина или Уговор о закупу.
4. Оцена одрживости инвестиције.
5. Учешће за друге сопственим средствима у реализацији пројекта.
6. Резултати пословања задруге.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаву са комплетном документацијом, у једном примерку, доставља се путем поште као препоручена пошиљка, уз напомену „Пријава за Конкурс - средства за подстицаје задругама у 2019. години у општини Врњачка Бања”, са пуним називом и адресом пошиљача на полеђини коверте, послати на адресу:

Општина Врњачка Бања

Комисија за доделу подстицајних средстава

Крушевачка 17

36210 Врњачка Бања

Пријаве се достављају у временском периоду од 30 дана од дана објављивања Конкурса.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

На основу предлога Комисије о прихватљивости пријаве која је доспела по објављеном конкурс, председник општине Врњачка Бања закључује Уговор са директором задруге, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава.

Задруге којима су средства одобрена, а нису потписале Уговор, сматраће се да су одустале од додељених средстава.

Задруга приликом потписивања Уговора прилаже: бланко соло меницу и менично овлашћење, као средство обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза. Уговор у прилогу садржи детаљну спецификацију опреме и механизације, репродуктивног и садног материјала, за које се додељују бесповратна средства. Задруге којима су додељена бесповратна средства се строго придржавају спецификације из Уговора, приликом набављања наведених ствари.

Исплата средстава се врши након потписивања Уговора, у року одређеним уговором.

Пројекат за који су одобрена бесповратна средства, као и сва плаћања у вези са његовом реализацијом, задруга завршава до 31.12.2019. године.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ И ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Комисија ће спровести контролу свих пројектних активности задруге, након истека рока.

Ако се у поступку контроле утврди ненаменско коришћење бесповратних средстава, као и неправилности у вези са набавком добара и другим пројектним активностима или се утврди да је задруга приликом набавке добара одступила без сагласности Комисије од спецификације из Уговора, председник општине Врњачка Бања раскида Уговор, а задруга враћа износ бесповратних средстава у буџет општине Врњачка Бања у року од 15 дана, од дана утврђеног основа од стране Комисије за ненаменско трошење средстава и друге неправилности.

У циљу праћења коришћења бесповратних средстава, задруга ће Комисији омогућити периодичну непосредну контролу реализације пројекта, као и увид у финансијску и другу документацију везану за предметну инвестицију.

Задруга у току године, односно најкасније до 31.12.2019. године, доставља Извештај о реализацији пројекта за који су додељена бесповратна средства.

Неутрошена средства задруга враћа у буџет општине Врњачка Бања, најкасније након истека уговорног рока за реализацију.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-450 /19 од 26. фебруара 2019. године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Цатић



Достављено:

- Одсеку за привреду...
- За Сл.лист
- Архиви